

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 31»

(средняя школа № 31)

Приказ

01.08.2024г

№01-08/113-01

**О проведении дополнительного индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования в средней школе № 31 в 2024-2025 учебном году**

На основании Письма департамента образования мэрии города Ярославля «Об утверждении сроков проведения индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования» от 04.06.2024 № 01-05/512, в соответствии с п. 5 статьи 67 Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Ярославской области, утвержденного приказом департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-п, с Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 31» для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения, утвержденным от 20.02.2024года №01-08/28-02,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить срок проведения дополнительного индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования в средней школе № 31 в 2024-2025 учебном году.
2. Организовать прием документов для участия в дополнительном индивидуальном отборе для профильного обучения (социально-экономический профиль) при получении среднего общего образования в средней школе № 31 в 2024-2025 учебном году с 07.08.2024 г. на вакантные места-11 мест.
3. Лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, представленных для участия в дополнительном индивидуальном отборе, назначить Воронину Н.И., учителя.
4. Ворониной Н.И., учителю:
  - 4.1. организовать прием заявлений на бумажном носителе или в форме электронного документа (скан-копии) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для участия в индивидуальном отборе
  - 4.2. заявление и прилагаемые к нему документы регистрировать в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов;
  - 4.3. предоставить информацию заявителю о регистрационном номере заявления на участие в индивидуальном отборе;
  - 4.4. для проведения индивидуального отбора проверить размещение локального нормативного акта на официальном сайте школы в разделе «Прием в 10 класс».
5. Определить последним днем приёма заявлений на участие в индивидуальном отборе 09.08.2024 г.

6. Для проведения индивидуального отбора учащихся в класс (группу) профильного обучения (социально-экономический профиль) в средней школе № 31 утвердить состав комиссии по индивидуальному отбору:

Председатель: Воронина Н.И., учитель

Члены комиссии: Потапова Е.С., учитель, Финагеева Е.Б., учитель

7. Рейтинг для индивидуального отбора проводить в соответствии с приказом департамента образования Ярославской области от 24.04.2024 № 22-нп «Об утверждении коэффициентов, применяемых в 2024 году при составлении рейтинга участников индивидуального отбора для получения среднего общего образования» и Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 31» для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения.

8. Комиссии, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, в течение 3 рабочих дней сформировать список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных средней школой № 31 для обучения в профильном классе (группе).

9. Информацию об итогах индивидуального отбора разместить 13.08.2024 г. на информационном стенде и официальном сайте средней школы № 31 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. В случае несогласия родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора с решением комиссии организовать работу конфликтной комиссии не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора: 14-15 августа 2024 г.

11. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора утвердить состав конфликтной комиссии в количестве 3-х человек:

Председатель: Батурина С.Р., учитель

Члены комиссии: Поляк Т.А., учитель, Тренева О.И., учитель.

12. По итогам индивидуального отбора организовать прием документов 19 августа 2024 года, установленных правилами приема (перевода) в среднюю школу № 31, от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора. Ответственный: секретарь.

13. Утвердить дорожную карту проведения индивидуального отбора (профиль-социально-экономический)

Дата	Время	Место	Процедура
07.08.2024- 08.08.2024 09.08.2024	9.00-12.00	1 этаж канцелярия	прием заявлений для участия в индивидуальном отборе
12.08.2024	08 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	1 этаж канцелярия	начало проведения индивидуального отбора, составление рейтинга участников индивидуального отбора, размещение информации о результатах индивидуального отбора
13.08.2024	10.00	Сайт школы, информационный стенд на 1 этаже школы	Размещение результатов рейтинга
14.08.2024- 15.08.2024	9.00-12.00	канцелярия	прием апелляций по результатам индивидуального отбора конфликтной комиссией
16.08.2024	9.00	кабинет директора	заседание конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций

19.08.2024-	9.00 – 15 <sup>00</sup>	канцелярия	прием заявлений и документов на зачислении
19.08.2024	16.00		издание приказа о зачислении

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы *А.А.Алешина* Н.Алешина

